принято УТВЕРЖДЕНО

педагогическим советом приказом директора МАОУ «Лицей № 176»

МАОУ «Лицей № 176» № 198/6 -од от 01.09.2016 г. Протокол № 1

от «23» августа 2016 г.

Положение

о научно-методическом совете МАОУ «Лицей № 176»

1. Общие положения

1. Научно-методический совет муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Лицей № 176» (далее – МАОУ «Лицей № 176», лицей) - постоянно действующий орган организации и управления методической, инновационной и научно-исследовательской деятельностью педагогического коллектива лицея, способствующий обеспечению качества образования, решения приоритетных задач деятельности лицея.
2. Научно-методический совет осуществляет свою деятельность на основа­нии Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 де­кабря 2012г. № 273-ФЗ, в соответствии с Уставом лицея, настоящим Положени­ем.
3. В состав научно-методического совета входят опытные преподаватели, заведующие предметно-методическими кафедрами, методист, руководители центров, творческих групп, заместите­ли директора, директор лицея.
4. Председателем научно-методического совета является заместитель ди­ректора по УВР.
5. Основные цели и задачи научно-методического совета
   1. Определять стратегические приоритетные направления деятельности лицея в условиях введения ФГОС, концеп­ции образовательной программы и научно-методической работы, направленные на повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование программно-методического сопровождения, реализации образовательной про­граммы лицея, научно-методическое содействие инновационному развитию об­разовательного процесса в лицее.
   2. Обеспечивать экспертизу наиболее важных стратегических научно­методических и управленческих документов лицея, результатов системных и комплексных нововведений, оценку их прогнозов и перспектив.
   3. Обеспечивать координацию деятельности предметно-методических ка­федр, творческих групп педагогов на основе общей стратегии и основных направ­лений развития лицея.

3. Функции научно-методического совета

1. Определение приоритетных задач образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС, требующих их научно-методического решения.
2. Определение стратегии научно-методической работы лицея, направ­ленной на:

* повышение профессиональной компетентности педагогов, необходимой для обеспечения качества образовательного процесса,
* совершенствование программно-методического сопровождения реализа­ции образовательной программы лицея,
* научно-методическое сопровождение инновационного развития образова­тельного процесса в лицее.

1. Определение необходимости создания различных творческих коллекти­вов педагогов лицея и приоритетной тематики их деятельности через анкетиро­вание, проблемный анализ деятельности.
2. Координация научно-методической деятельности предметно­-методических кафедр, творческих групп педагогов.
3. Инициирование разработки стратегических документов осуществления образовательного процесса и его развития (программа развития, образовательная программа, программа опытно-экспериментальной работы и т.п.).
4. Экспертиза стратегических документов осуществления образовательного процесса и его развития (программа развития, образовательная программа, про­грамма опытно-экспериментальной работы и т.п.).
5. Экспертная оценка процесса и результатов научно-методической работы в лицее.
6. Обеспечение научно-методического сопровождения деятельности педа­гогического совета и администрации лицея.
7. По реализации ФГОС выполняет следующие функции:

* разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации введе­ния и реализации ФГОС в лицее;
* мониторинг, анализ и рекомендации к использованию моделей и механиз­мов введения ФГОС;
* мониторинг и рекомендации по разработке и использованию образова­тельных программ и моделей подготовки и повышения квалификации педагоги­ческих работников по вопросам введения и реализации ФГОС;
* заслушивание текущей информации о ходе введения и реализации ФГОС в лицее внесение корректив в его организацию и содержание;
* участие в организации и проведении научно-практических мероприятий по вопросам введения ФГОС.

1. Обязанности председателя научно-методического совета
   1. Обеспечивает разработку и реализацию плана работы научно-­методического совета на текущий учебный год с учетом планов лицея, решений педагогических советов.
   2. Обеспечивает организацию и проведение заседаний совета.
   3. Координирует связи с социальными партнерами (вузами, центрами курсо­вой подготовки), вовлеченными в научно-методическую работу лицея.
   4. По завершении учебного года представляет на педагогическом совете лицея отчет о проделанной работе.

5. Права научно-методического совета

Научно-методический совет имеет право:

1. контролировать вопросы качества и уровня преподавания, педагогиче­ской компетентности учителей;
2. участвовать в подготовке заседаний педагогического совета, семинаров, вносить конкретные предложения для решения поставленных задач;
3. рекомендовать для утверждения директором руководителей предметно­методических кафедр, творческих групп;
4. поставить перед администрацией вопрос о целесообразности расстановки кадров, о соответствии учителя занимаемой должности.

6. Организация работы научно-методического совета

1. Заседания научно-методического совета проходят в сроки, установлен­ные планом работы, но не реже одного раза в четверть.
2. Научно-методический совет должен иметь следующие документы:
3. Положение о научно-методическом совете.
4. План работы научно-методического совета на текущий учебный год.
5. Протоколы заседаний научно-методического совета.
6. Научно-методический совет создается и ликвидируется по решению пе­дагогического совета лицея.

6.4.Члены научно-методического совета входят в состав аттестационной ко­миссии и ходатайствуют о присвоении званий педагогическим работникам.